

Garde Nature Départemental

Le syndicat mixte EDEN62 est gestionnaire des espaces naturels sensibles du Pas de Calais, propriétés du Département, du Conservatoire du Littoral ou de Communes. Le syndicat mixte recrute un Garde Nature Départemental pour les ENS du secteur Est de Calais (dunes du Fort-Vert et Platier d'Oye).

Service Gestion-Aménagement

Lieu du poste : Fort Vert à Marck en Calais

Département : Pas de Calais

Description du poste

Le Syndicat Mixte intervient sur l'ensemble du Département du Pas-de-Calais. Il gère plus de 6000 ha répartis en une soixantaine de site. Le service « Gestion Aménagement » est organisé en 13 secteurs, chacun regroupant plusieurs sites. Les secteurs sont sous la responsabilité de Chargés de Missions. Les opérations d'entretien et de restauration des milieux naturels ainsi que les suivis nécessaires à l'évaluation des plans de gestion sont assurés par des équipes de gardes composées d'un responsable et de plusieurs agents. Ils assurent également l'accueil et l'information du public ainsi que l'entretien des équipements (chemins, observatoires etc.).

Le site des dunes du Fort-Vert héberge une station de baguage et se divise en un secteur de dune, des polders agricoles et naturels. Il couvre une superficie de plus de 300 ha. Le site du Platier d'Oye est une Réserve Naturelle Nationale. Il couvre une superficie de 450 ha répartis entre dunes, polders et domaine public maritime.

Les missions principales du Garde Nature Départemental du secteur , en lien avec la mise en œuvre des plans de gestion , sont les suivantes :

- Mettre en œuvre le plan de gestion en menant des opérations d'entretien et/ou de restauration de milieux naturels,
- Accueillir et informer les publics en assurant l'entretien des équipements dédiés, en conduisant des opérations de sensibilisation,
- Réaliser des protocoles de suivis naturalistes et scientifiques plus particulièrement tournés vers l'ornithologie (comptages décennaires, participation aux opérations de baguage d'oiseaux dans le cadre de plusieurs protocoles du P.N.R.O.) la flore.
- Assurer une veille, une surveillance et des missions de police de l'environnement.
- Participer aux partenariats développés avec les usagers (éleveurs, organisateur de manifestations sportives, chasseurs).
- Pour la réalisation de ses missions la personne recrutée sera donc amenée à travailler aussi bien en semaine que les week-end et jours fériés, et ponctuellement en soirée.

Profil du poste

- Métier accessible aux titulaires de diplômes du niveau BAC à BAC+2, dans l'environnement . Une expérience sur un poste similaire notamment en Réserve Naturelle est souhaitée,
- Bagueur/aide bagueur de niveau 4 ou aptitude et motivation à l'obtenir,
- Commissionnement Réserve Naturelle ou aptitude et motivation à l'obtenir,
- Permis B.

Savoirs

- Connaissances/expériences en matière de gestion et restauration de milieux naturels,
- Connaissances scientifiques et naturalistes solides dans le domaine de l'ornithologie,
- Bonne connaissance de la flore du littoral,
- Bonnes aptitudes physiques,
- Connaissances des ENS du Pas de Calais.

Savoir-faire

- Utilisation d'engins thermiques (tronçonneuse, débroussailleuse, taille-haie etc.),
- Suivis naturalistes avec la rigueur nécessaire,
- Maîtrise de l'expression orale en public,
- Organisation et évaluation du travail,
- Aptitude rédactionnelle,
- Maîtrise des outils informatiques souhaitée (word, excel, power point, cartographie sous SIG, saisie sous base de données...),
- Encadrement de stagiaires et de bénévoles sur le terrain.

Savoir-être

- Capacité au travail en équipe,
- Autonomie dans le travail,
- Disponibilité, écoute,
- Organisation, rigueur,

- Aptitude au contact et au travail avec des publics divers.

Type de contrat

- 1 poste à temps complet,
- Prise de poste en janvier 2023,
- Emploi contractuel 1 an (puis évolution possible vers un poste de titulaire) ou détachement, grade des adjoints techniques.

Dépôt des candidatures : Avant le 3 Décembre 2022 pour un éventuel entretien la 1ère quinzaine de décembre.

Lettre de motivation et CV adressés à :

Madame la Présidente du syndicat mixte EDEN62, 2 rue Claude, BP113 62 240 Desvres.

Ou

Charlotte.debrabant@eden62.fr

La lettre de motivation et le CV doivent être enregistrés au format PDF .